



**POR UNA CULTURA DE LA LEGALIDAD, MÁS SEGURA**

**CIRCULAR INTERNA OAJ N° 004 DE 2022**

**PARA:** SECRETARÍAS, DIRECCIONES, JEFATURAS, ASESORES Y ENTIDADES DESCENTRALIZADAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE CHÍA

**DE:** JUAN RICARDO ALFONSO ROJAS  
JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA

**ASUNTO:** INVITACIÓN PRESENTACIÓN PROYECTOS DE ACUERDO  
VIGENCIA 2022

**FECHA:** 06 de Abril de 2022

**I. OBJETIVO**

Convidar a las dependencias del orden central y descentralizado de la Administración Municipal de Chía a evaluar las necesidades relacionadas con el ejercicio de sus funciones y el avance de las metas específicas asignadas en el Plan de Desarrollo, con el fin de presentar ante el Concejo Municipal proyectos de acuerdo que garanticen su cumplimiento, previo el análisis de las atribuciones competenciales de la corporación, algunas precisiones interpretativas y teniendo de presente los términos establecidos normativamente para su radicación.

**II. MARCO NORMATIVO Y CONSIDERACIONES**

• **Funciones Concejo Municipal**

El artículo 313 de la Constitución Política, adicionado por el Acto Legislativo 1° de 2007, determina de manera enunciativa las funciones y facultades otorgadas a los concejos municipales de la siguiente manera:

*"ARTICULO 313. Corresponde a los concejos:*





## POR UNA CULTURA DE LA LEGALIDAD, MÁS SEGURA

1. *Reglamentar las funciones y la eficiente prestación de los servicios a cargo del municipio.*
2. *Adoptar los correspondientes planes y programas de desarrollo económico y social y de obras públicas.*
3. *Autorizar al alcalde para celebrar contratos y ejercer pro tempore precisas funciones de las que corresponden al Concejo.*
4. *Votar de conformidad con la Constitución y la ley los tributos y los gastos locales.*
5. *Dictar las normas orgánicas del presupuesto y expedir anualmente el presupuesto de rentas y gastos.*
6. *Determinar la estructura de la administración municipal y las funciones de sus dependencias; las escalas de remuneración correspondientes a las distintas categorías de empleos; crear, a iniciativa del alcalde, establecimientos públicos y empresas industriales o comerciales y autorizar la constitución de sociedades de economía mixta.*
7. *Reglamentar los usos del suelo y, dentro de los límites que fije la ley, vigilar y controlar las actividades relacionadas con la construcción y enajenación de inmuebles destinados a vivienda.*
8. *Elegir Personero para el período que fije la ley y los demás funcionarios que ésta determine.*
9. *Dictar las normas necesarias para el control, la preservación y defensa del patrimonio ecológico y cultural del municipio.*
10. *Las demás que la Constitución y la ley le asignen.*
11. *<Numeral adicionado por el artículo 6 del Acto Legislativo 1 de 2007. El nuevo texto es el siguiente:> En las capitales de los departamentos y los municipios con población mayor de veinticinco mil habitantes, citar y requerir a los secretarios del despacho del alcalde para que concurran a las sesiones. Las citaciones deberán hacerse con una anticipación no menor de cinco (5) días y formularse en cuestionario escrito. En caso de que los Secretarios no concurran, sin excusa aceptada por el Concejo Distrital o Municipal, este podrá proponer moción de censura. Los Secretarios deberán ser oídos en la sesión para la cual fueron citados, sin perjuicio de que el debate continúe en las sesiones posteriores por decisión del concejo. El debate no podrá extenderse a asuntos ajenos al cuestionario y deberá encabezar el orden del día de la sesión.*

Los concejos de los demás municipios, podrán citar y requerir a los Secretarios del Despacho del Alcalde para que concurran a las sesiones. Las citaciones deberán hacerse con una anticipación no menor de cinco (5) días y formularse en cuestionario escrito. En caso de que los Secretarios no concurran, sin excusa aceptada por el Concejo Distrital o Municipal, cualquiera de sus miembros podrá proponer moción de observaciones que no conlleva al retiro del funcionario correspondiente. Su aprobación requerirá el voto afirmativo de las dos terceras partes de los miembros que integran la corporación.







## POR UNA CULTURA DE LA LEGALIDAD, MÁS SEGURA

12. <Numeral adicionado por el artículo 6 del Acto Legislativo 1 de 2007. El nuevo texto es el siguiente:> Proponer moción de censura respecto de los Secretarios del Despacho del Alcalde por asuntos relacionados con funciones propias del cargo o por desatención a los requerimientos y citaciones del Concejo Distrital o Municipal. La moción de censura deberá ser propuesta por la mitad más uno de los miembros que componen el Concejo Distrital o Municipal. La votación se hará entre el tercero y el décimo día siguientes a la terminación del debate, con audiencia pública del funcionario respectivo. Su aprobación requerirá el voto afirmativo de las dos terceras partes de los miembros que integran la Corporación. Una vez aprobada, el funcionario quedará separado de su cargo. Si fuere rechazada, no podrá presentarse otra sobre la misma materia a menos que la motiven hechos nuevos. La renuncia del funcionario respecto del cual se haya promovido moción de censura no obsta para que la misma sea aprobada conforme a lo previsto en este artículo"

En desarrollo de la mencionada norma constitucional, el artículo 32 de la Ley 136 de 1994 "Por la cual se dictan normas tendientes a modernizar la organización y el funcionamiento de los municipios", modificada por el artículo 18 de la ley 1551 de 2012, también determina de manera enunciativa, el conjunto de atribuciones de los concejos municipales, de la siguiente forma:

**"ARTÍCULO 32. ATRIBUCIONES.** <Artículo modificado por el artículo 18 de la Ley 1551 de 2012. El nuevo texto es el siguiente:> Además de las funciones que se le señalan en la Constitución y la ley, son atribuciones de los concejos las siguientes.

1. Disponer lo referente a la policía en sus distintos ramos, sin contravenir las leyes y ordenanzas, ni los decretos del Gobierno Nacional o del Gobernador respectivo.

2. Exigir informes escritos o citar a los secretarios de la Alcaldía, Directores de departamentos administrativos o entidades descentralizadas del orden municipal, al contralor y al personero, así como a cualquier funcionario municipal, excepto el alcalde, para que haga declaraciones orales sobre asuntos relacionados con la marcha del municipio.

Igualmente los concejos municipales podrán invitar a los diferentes funcionarios del Orden Departamental, así como a los representantes legales de los organismos descentralizados y de los establecimientos públicos del orden nacional, con sedes en el respectivo departamento o municipio, en relación con temas de interés local.

3. Reglamentar la autorización al alcalde para contratar, señalando los casos en que requiere autorización previa del Concejo.

4. Autorizar al alcalde para delegar en sus subalternos o en las juntas administradoras locales algunas funciones administrativas distintas de las que dispone esta ley.

5. Determinar la nomenclatura de las vías públicas y de los predios o domicilios.

6. Establecer, reformar o eliminar tributos, contribuciones, impuestos y sobretasas, de conformidad con la ley.





## POR UNA CULTURA DE LA LEGALIDAD, MÁS SEGURA

7. Velar por la preservación y defensa del patrimonio cultural.
8. Organizar la contraloría y la personería y dictar las normas necesarias para su funcionamiento.
9. Dictar las normas de presupuesto y expedir anualmente el presupuesto de rentas y gastos, el cual deberá corresponder al plan municipal o distrital de desarrollo, teniendo especial atención con los planes de desarrollo de los organismos de acción comunal definidos en el presupuesto participativo y de conformidad con las normas orgánicas de planeación.
10. Fijar un rubro destinado a la capacitación del personal que presta su servicio en la administración municipal.
11. Garantizar el fortalecimiento de la democracia participativa y de los organismos de acción comunal.
12. Citar a control especial a los Representantes Legales de las empresas de servicios públicos domiciliarios, sean públicas o privadas, para que absuelvan inquietudes sobre la prestación de servicios públicos domiciliarios en el respectivo Municipio o Distrito.

La empresa de servicios públicos domiciliarios cuyo representante legal no atienda las solicitudes o citaciones del control especial emanadas de los Concejos Municipales o Distritales, será sujeto de investigación por parte de la Superintendencia de los Servicios Públicos Domiciliarios. Esta adelantará de oficio o por petición de la corporación respectiva, una investigación administrativa e impondrá las sanciones procedentes establecidas por la ley. Lo anterior sin perjuicio de las demás acciones legales o Constitucionales procedentes.

PARÁGRAFO 1o. Los Concejos Municipales mediante acuerdo a iniciativa del alcalde establecerán la forma y los medios como los municipios puedan otorgar los beneficios, establecidos en el inciso final del artículo 13, 46 y 368 de la Constitución Nacional.

PARÁGRAFO 2o. Aquellas funciones normativas del municipio para las cuales no se haya señalado si la competencia corresponde a los alcaldes o los concejos, se entenderá asignada a estas corporaciones, siempre y cuando no contraría la Constitución y la ley.

PARÁGRAFO 3o. A través de las facultades concedidas en el numeral siete, no se autoriza a los municipios para gravar las rentas que el sector exportador haga al exterior.

PARÁGRAFO 4o. De conformidad con el numeral 30 del artículo 313 de la Constitución Política, el Concejo Municipal o Distrital deberá decidir sobre la autorización al alcalde para contratar en los siguientes casos:

1. Contratación de empréstitos.
2. Contratos que comprometan vigencias futuras.
3. Enajenación y compraventa de bienes inmuebles.







## POR UNA CULTURA DE LA LEGALIDAD, MÁS SEGURA

4. *Enajenación de activos, acciones y cuotas partes.*

5. *Concesiones.*

6. *Las demás que determine la ley."*

### • PRECISIONES

Con relación a las normas en comento, este despacho considera imperativo realizar las siguientes manifestaciones de algunos puntos específicos, que en atención al ejercicio de presentación de proyectos ante el concejo se evidencia requieren una interpretación especial:

El carácter enunciativo al que se hace referencia tanto en la constitución como en la Ley 136 de 1994, obedece al hecho que el constituyente no quiso restringir la determinación de las funciones de la mencionada corporación, dejando la posibilidad abierta, para que mediante la normatividad legislativa se designen nuevas. De esta manera, al revisar la competencia frente a una determinada atribución en el marco de una entidad territorial, es necesario verificar en la normatividad específica que regule la materia, si existe una atribución especial a la mencionada corporación.

No obstante lo anterior, el parágrafo 2º del artículo 32 de la Ley en comento, establece una clausula residual de competencia, en virtud de la cual, aquellas funciones asignadas a los municipios en las que no se haya señalado si corresponde al alcalde o a los concejos, se entenderá concedida a las corporaciones, siempre y cuando no vaya en contra de la constitución y la ley.

Por otro lado, el parágrafo primero del artículo 32 de la ley a la que se viene haciendo referencia, preceptúa que la materialización de los postulados obrantes en el inciso último del artículo 13 y los artículos 46 y 368 de la Carta Política, relacionados con la salvaguarda de las personas cuya condición económica, física o mental se encuentren en circunstancia de debilidad manifiesta, protección a las personas de la tercera edad y otorgamiento de subsidios a personas de menores ingresos para la cancelación de las tarifas de servicios públicos domiciliarios, corresponde al concejo municipal, quien debe no solo aprobar a iniciativa del





## **POR UNA CULTURA DE LA LEGALIDAD, MÁS SEGURA**

alcalde la existencia de planes y programas que lo desarrollen, sino además, establecer la forma y los medios como se otorgaran los beneficios.

En este orden de ideas, los planes y programas, relacionados con los temas en comento, que hayan sido aprobados por el Concejo mediante el Plan de Desarrollo y cuya previsión en este instrumento no establezca de manera puntual la forma y los medios tendientes a otorgarlos, la administración deberá presentar mediante proyecto de acuerdo el método de acción que se pretenda utilizar, describiendo en la parte dispositiva la manera en la cual se hará efectivo el beneficio, con todos los aspectos que esta labor implique y los medios que se utilizaran para tal fin, o, se podrá solicitar de manera excepcional facultades para la realización directa de este cometido por parte del Alcalde, mediante la presentación también de un proyecto de acuerdo que explique de manera clara la pertinencia de trasladar la función.

Lo anterior nos lleva a precisar otro punto relevante en la interpretación de las funciones del mencionado órgano colegiado, la constitución política en el artículo 313 previó la posibilidad para que la corporación edilicia del orden municipal pueda autorizar al Alcalde para llevar a cabo funciones propias de ésta, teniendo en cuenta el cumplimiento de las siguientes condiciones: a) Que se otorguen pro tēpore, esto es por un tiempo preciso; b) que dichas funciones sean de las que corresponden al Concejo, y c) Que sean precisas, esto es, que no haya dudas acerca de su contenido.

De manera entonces que, aquellas dependencias que al estudiar el objeto de una determinada propuesta jurídica, advierta que la función corresponde al concejo municipal, pero considera por razones fundamentadas es más pertinente solicitar la facultad y generar el desarrollo prescriptivo por parte de la administración municipal, deberá fundamentarlo conforme con los requisitos traídos a colación, dejando completamente delimitada la función y estableciendo un término específico para su ejercicio, sin que la facultad se presente de manera indefinida.

Multiplicidad de pronunciamientos jurisprudenciales del Consejo de Estado han







## POR UNA CULTURA DE LA LEGALIDAD, MÁS SEGURA

desarrollado este tema, como por ejemplo en sentencia con Radicación número 05001-23-31-000-2004-03952-01 del 16 de febrero de 2012, en la cual se resalta con relación a las facultades extraordinarias que otorgan las corporaciones públicas en los distintos niveles, la imperiosa necesidad frente al carácter pro tempore de la autorización y manifiesta que el uso de estas habilitaciones tienen un carácter de excepción y deben ser interpretadas estrictamente en el sentido de su determinación precisa, “ (...) *pues de no ser así se corre el riesgo de vaciar de contenido las normas constitucionales y trasladar masivamente la competencia de los órganos de representación popular a la autoridad ejecutiva, con grave desmedro del equilibrio de poderes que orienta como principio fundamental el ordenamiento constitucional (...)*”

### • SESIONES CONCEJO MUNICIPAL

La Ley 136 de 1994 “*por la cual se dictan normas tendientes a modernizar la organización y el funcionamiento de los municipios*” dedica su capítulo tercero a regular todos aquellos aspectos relacionados con el desarrollo y funcionamiento de los Concejos Municipales. Al respecto, el artículo 23 dispone lo atinente a las sesiones de dichas corporaciones, determinando que, en aquellos municipios clasificados en categorías especial, primera y segunda, se sesionará ordinariamente así: El primer periodo, equivalente al primer año de sesiones será del dos (2) de enero hasta el último día del mes febrero, mientras que en el segundo y tercer año, este primer periodo comprenderá desde el primero (1) de marzo hasta el treinta (30) de abril. Así mismo, se dispuso que el segundo periodo comprende del primero (1) de junio hasta el último día del mes julio y el tercero del primero (1) de octubre hasta treinta (30) de noviembre.

Por otro lado, el parágrafo 2º del mismo precepto en mención dispone que “(...) *Los alcaldes podrán convocarlos a sesiones extraordinarias en oportunidades diferentes, para que se ocupen exclusivamente de los asuntos que se sometan a su consideración. (...)*”, sin embargo, esta posibilidad se presenta como una excepción a la distribución periódica dispuesta por el legislador inicialmente,





## POR UNA CULTURA DE LA LEGALIDAD, MÁS SEGURA

pudiéndose inferir que se instituye para abordar asuntos que no permitan aguardar al periodo ordinario.

En desarrollo de la descrita disposición legal, el Acuerdo Municipal 140 de 2018 *"Por medio del cual se deroga el Acuerdo N° 12 de 2010 y se expide el Reglamento Interno del Concejo Municipal de Chía"* en su capítulo III, acoge cada una de las determinaciones periódicas reguladas en la mencionada ley, estableciendo a su vez las diferentes clases de sesiones, modalidades, entre otros.

### III. FACULTADES OFICINA ASESORA JURÍDICA

La Oficina Asesora Jurídica en desarrollo de las competencias que le atribuyen los numerales 2° y 6° del artículo 10 del Decreto Municipal 40 de 2019 *"Por el cual se establece el manual básico de la administración Municipal de Chía y se adopta la organizacional interna de la administración central del Municipio de Chía"*, le corresponde llevar a cabo la revisión de los aspectos jurídicos de los proyectos de acuerdo que pretendan presentar las distintas dependencias de la administración, así como, la preparación de objeciones por inconveniencia o ilegalidad de los acuerdos ya aprobados que deban ser sancionados por parte del señor Alcalde.

### IV. INVITACIÓN

Teniendo en cuenta lo expuesto con anterioridad, de la manera más respetuosa invitamos a cada una de las dependencias a evaluar sus necesidades y el avance de sus metas establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal Chía Educada, Cultural y Segura y así presentar ante el Concejo Municipal los proyectos de acuerdo necesarios para su debida materialización de conformidad con las competencias de la corporación. Sugerimos que la anterior labor se realice lo antes posible y se radiquen las iniciativas en los periodos ordinarios, sin embargo y debido a la premura o necesidad en casos específicos, siempre estaremos atentos para iniciar los trámites de apertura de sesiones extraordinarias previa la autorización del señor Alcalde.







**POR UNA CULTURA DE LA LEGALIDAD, MÁS SEGURA**

En cuanto al trámite interadministrativo de elaboración y los parámetros que rigen el desarrollo de la sustentación ante la corporación, de manera atenta los invitamos a leer y analizar la circular interna OAJ 06 de 2021, en la cual este despacho Informó a las dependencias del orden central y descentralizado de la Administración Municipal de Chía, el proceso de presentación y requisitos que deben cumplir las iniciativas de proyectos de acuerdos para ser analizados, revisados y complementados por la Oficina Asesora Jurídica, así como, el desarrollo y la asignación de responsabilidades de los trámites que surjan con posterioridad a la radicación ante el Concejo Municipal de Chía.

Agradecemos hacer extensiva a todo su equipo de labores el contenido de la presente circular para que sea tenida en cuenta en sus actuaciones administrativas, en cumplimiento del programa implementado por la OAJ denominado "Pedagogía Legal Segura".

Con invariable respeto,

  
**JUAN RICARDO ALFONSO ROJAS**  
Jefe Oficina Asesora Jurídica

**"La niñez es la esperanza de la humanidad y representa un universo de formación integral que mediante el buen ejemplo de todos, tendrán en sus manos la construcción de una mejor sociedad y un mejor país"**

Revisó: Juan Ricardo Alfonso Rojas Jefe oficina Asesora Jurídica  
Proyectó: Alexandra Asmus Sierra – Profesional Especializada (E) O.A.J